



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "S. STAFFA"**

76015 TRINITAPOLI (BT) VIA CAPPUCCINI, 23 C.F. 90010920719 C.M.FGIS02600C

tel.0883632834 – fax:0883952218 - email: [fgis02600c@pec.istruzione.it](mailto:fgis02600c@pec.istruzione.it); [fgis02600c@istruzione.it](mailto:fgis02600c@istruzione.it);

[www.istitutostaffa.it](http://www.istitutostaffa.it)



Prot.n. 5015/C24

Trinitapoli, 12/10/2011

*Fondi Strutturali Programmazione 2007-2013*

**FONDO EUROPEO SVILUPPO REGIONALE**

**"AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"**

**2007 IT 161PO004**

CIG - 33978667B8

**BANDO DI GARA**

L'I.I.S.S "STAFFA" deve procedere, a seguito di Autorizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca *prot. n: AOODGAI/ 10372 del 15 settembre 2011* all'attuazione del Progetto denominato "**LABORATORIO MULTIMEDIALE LINGUISTICO**", Codice Progetto: **B-2.BFE-SR01\_POR\_PUGLIA-2011-481**, nell'ambito del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE - FONDO EUROPEO SVILUPPO REGIONALE: AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2007-IT 16 1 PO 004 che, inserito all'interno del Piano Integrato 2011/2012 presentato dall'Istituto medesimo, consiste nella fornitura e posa in opera presso la propria sede in Via Cappuccini, 23 di un "**LABORATORIO MULTIMEDIALE LINGUISTICO**", secondo quanto atteso dall'allegato Capitolato Tecnico (All. A) e Capitolato Speciale d'Appalto (All. B).

A tal uopo questo Istituto indice una gara con procedura ordinaria di contrattazione, ai sensi dell'art. 34 del Decreto Interministeriale n°44 del 01/02/2001. L'offerta è selezionata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.L.vo n° 163 del 12/04/2006. Per partecipare a tale gara ogni ditta interessata dovrà attenersi a quanto prescritto dal presente bando scaricabile dal sito web dell' Istituto Superiore Secondario all'indirizzo: [www.istitutostaffa.it](http://www.istitutostaffa.it) e far pervenire alla segreteria dell'Istituto scrivente, entro e non oltre le ore **13.00 del giorno 31 ottobre 2011** la propria offerta. Quest'ultima, redatta in lingua italiana, dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso, integro e non trasparente che sia, a pena di esclusione dalla gara, sigillato e firmato sui lembi di chiusura. Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà, a pena di esclusione, recare all'esterno il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione che riporti, comunque, la denominazione dell'azienda. Il plico contenente l'offerta dovrà essere indirizzato:

e dovrà riportare la seguente dicitura:

**CONTIENE OFFERTA PER LA GARA DELL'I.I.S.S. "STAFFA"  
RELATIVA AL PON B-2.BFESR01\_POR\_PUGLIA-2011-481 ».**

L'invio del plico contenente l'offerta e la relativa documentazione è a totale ed esclusivo rischio dei mittenti restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'I.I.S.S. " S. STAFFA" ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati).

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre distinte buste "A", "B" e "C" chiuse, sigillate e firmate sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto).

Le tre buste dovranno riportare le lettere "A", "B" e "C", la denominazione dell'offerente nonché rispettivamente le seguenti diciture:

**A. Documentazione**

**B. Offerta Tecnica**

**C. Offerta economica**

**CONTENUTO BUSTA A:**

- richiesta di partecipazione alla gara a firma del legale rappresentante;
- fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante;
- certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., anche in fotocopia, di data non anteriore a sei mesi da quella della gara, comprovante l'iscrizione per l'attività oggetto della fornitura;
- dichiarazione, a firma del legale rappresentante ed ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, con la quale la ditta, sotto la propria personale responsabilità, attesta:
  - di aver preso visione degli atti concernenti la fornitura e posa in opera del Laboratorio in oggetto e di accettare quanto espressamente richiesto nel capitolato di gara e nel capitolato tecnico;
  - che alla data della celebrazione della presente gara non sia stata sospesa o revocata l'iscrizione alla Camera di Commercio;
  - che non si trova in alcuna delle situazioni previste dell'art. 11 comma 1, lettera a, b, c,d, ed f del D. L.vo 24/7/92 e successive modificazioni ed integrazioni.
  - di essere iscritta alla C.C.I.A.A. per l'attività inerente la gara con la indicazione del numero di iscrizione;
  - che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
  - di fornire e porre in opera il laboratorio in oggetto entro e non oltre giorni 30 dalla data di avviso di aggiudicazione.

**CONTENUTO BUSTA B:**

- illustrazione tecnica dettagliata delle singole apparecchiature. La busta dovrà contenere:

- le specificazioni relative alla fornitura, conformi alle caratteristiche minime richieste, (marche e modelli dei prodotti offerti, certificazioni richieste) che, oltre al prezzo, costituiranno gli altri elementi di valutazione e determinazione dell'offerta al prezzo più basso;
- documenti, depliant, fotografie e quant'altro ritenuto utile dalla Ditta partecipante;
- dichiarazioni o certificazioni dei costruttori delle apparecchiature citate nell'allegato tecnico che attestino che la Ditta che svolge il servizio di garanzia, qualora diversa dal costruttore, ha la necessaria capacità tecnica per svolgere tale servizio, che quest'ultimo sarà svolto per conto del costruttore e che autorizzano la Ditta ad effettuare gli interventi in garanzia presso le Sedi di installazione.

#### **CONTENUTO BUSTA C:**

- offerta economica, compilata secondo lo schema allegato, timbrata e firmata dal legale rappresentante.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti o che non sia attestato quanto richiesto. Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nelle apposite buste così come precedentemente descritto.

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola busta valida .

L'attività oggetto del presente Bando di Gara rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2011/2012, ed è cofinanziata dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2007 - IT 16 1 PO 004 a titolarità del Ministero della P.I. - Direzione Generale Affari Internazionali Ufficio IV.

Fanno parte integrante del bando il Capitolato Tecnico (All. 1) ed il Capitolato di gara (All. 2), che dovranno essere entrambi integralmente accettati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Cosimo Antonino Strazzeri

**CAPITOLATO TECNICO**

l'I.I.S.S. STAFFA di TRINITAPOLI deve procedere, a seguito di Autorizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca prot. n: AOODGAI/ 10372 del 15 settembre 2011, all'attuazione del Progetto denominato "**LABORATORIO MULTIMEDIALE LINGUISTICO**", Codice Progetto: **B-2.BFESR01\_POR\_PUGLIA-2011-481**, nell'ambito del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE - FONDO EUROPEO SVILUPPO REGIONALE: "AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2007-IT 16 1 PO 004 che, inserito all'interno del Piano Integrato 2011/2012 presentato dall'I.I.S.S. medesimo, consiste nella fornitura di hardware e software didattici, arredo e apparecchiature multimediali nonché di apparati passivi necessari per rendere il Laboratorio funzionante ed **integrare** la rete esistente, come da capitolato tecnico allegato.

La composizione della fornitura e posa in opera e le caratteristiche minimali del Laboratorio Multimediale Linguistico sono di seguito elencate:

**SCHEMA OFFERTA DA COMPILARE E SOTTOSCRIVERE**

N. Componenti	Descrizione	Prezzo unitario	Importo
N. 27	Fornitura e posa in opera di Modulo Verifiche e Test Multimediale a risposta multipla con inserimento immagini, audio e filmati - Tipo Exam 12,0		
N. 1	Fornitura e posa in opera di consolle tecnica piano in fibre legnose nobilitate con resine melaminiche. Canalizzazione cavi e vano sottostante per alloggiamento schede elettroniche di rete. Conformità al D.L. 80/08. Carter di copertura cavi retro PC dim. circa (160x80x 72) + Angolo 90° + (100 x 80 x 72).		
N.1	Fornitura e posa in opera di poltroncina girevole con bracciolo - Regolabile in altezza, rivestimento in materiale ignifugo Alzata a gas a norma 626.		
N.1	Fornitura e posa in opera di personal computer docente - CPU INTEL CORE2 DUO 2.66GHZ Case MIDITOWER ATX 400W 2/4Porte USB Almeno n.1 attacco PCI - MEMORIA DDR2 U-DIMM 2.0 GB 667 MHZ - HD 300 GB S-ATA2 7200 rpm - SCHEDA VIDEO 512 MB PCI-E TV-OUT + DVI - MASTERIZZATORE DVD±R/RW DL - AUDIO On-Board full duplex - GB LAN On-Board - MOUSE + tastiera ITALIANA "QWERTY" - S.O: WINDOWS XP PROFESSIONAL.		
N.1	Fornitura e posa in opera di monitor 19" lcd wide - Dimensione 19 pollici Wide Risoluzione std.1440 x 900 frequenza std. 70 Hz dot pitch 0.28.		
N. 1	Fornitura e posa in opera di lavagna interattiva easy-board 80"touch screen +kit wireless+supporto mobile e a muro+2 penne estensibili - Dimensione 80" -Misure mm 1713 (L) x1230 (H) x 30(D) Superficie antirottura in Polyvision P3 - Tecnologia infrarossi / Multi Touch 2 penne estensibili completa di sensore Wireless per funzionamento in assenza di cavi fra il PC e la Lavagna con 20 Canali /frequenze Risoluzione 4096x4096 Velocità di trasmissione fino a 120 punti /s Completa di : kit supporto mobile porta lavagna + kit supporto a muro Compatibilità: Windows XP, Vista e Windows 7		
N. 1	Fornitura e posa in opera di stampante laser di rete colore formato a4 - Formato: A4 Interfaccia: USB 2.0; Ethernet 10/100MB Memoria: Memoria std: 64 MB pagine minuto (A4 - qual norm): 31 PPM (Mono), 8 PPM (Color)		
N. 1	Fornitura e posa in opera di videoproiettore a corto raggio		

	comprensivo di staffa a parete - Proiettore a Corta Distanza (Ultra Short Throw) Distanza di Proiezione : 0,5 – 3,7 metri Risoluzione Massima SXGA 1400x1050 Luminosità: 2500 lumen contrasto: 2500:1		
<b>N. 1</b>	Fornitura e posa in opera di scanner A4 interfaccia usb 2.0 risoluzione 2400x4800 scansione foto - Profondità colore 48 bit input e 48/24 bit output – Formato max A4/letter (216x297 mm) interfaccia usb – Risoluzione ottica di 4800x9600 dpi – Scansione foto.		
<b>N. 2</b>	Fornitura e posa in opera di router-switch 24 porte - Switch 24 Porte 10/100/1000 + Router ADSL e larghezza di banda 100 MHz..		
<b>N. 13</b>	Fornitura e posa in opera di consolle tecnica studente - POSTAZIONE Canalizzata – costruzione in Legno melamminico dim. (160 x 80 x 72) fibre legnose nobilitate, canalizzazione e cavi.		
<b>N. 26</b>	Fornitura e posa in opera di poltroncine girevole senza bracci - Regolabile in altezza, 5 rivestim. materiale ignifugo Alzata a gas N.A norma Legge 81/2008.		
<b>N. 26</b>	Fornitura e posa in opera di postazione multimediale studente - Sistema Operativo - Windows® 7 Professional - Software in dotazione installati : Open Office - Memoria 2GB - Scheda di Rete : GbLan 100/1000 Mbs - Wireless Data Network : WLAN: 802.11 b/g/n HARD DISK 250GB - AUDIO On-Board full duplex - Schede Storage : SD/SDHC/MS/MS Pro - Input / Output: - USB×6 (2 frontali, 4 posteriori) - Tastiera e Mouse USB.		
<b>N. 26</b>	Fornitura e posa in opera di monitor 17” lcd wide - Dimensione 17 pollici Wide Risoluzione std.1440 x 900 frequenza std. 70 Hzdot pitch 0.285 contrasto 700:1.		
<b>N. 1</b>	Fornitura e posa in opera di Centrale Docente Multimediale con telecomando TIPO ES 308 AV 4 “Easy School VeGaN con Mixer con 4 Ingressi + 4 Uscite AV analogici + 2 ingressi XVGA per 2 PC docenti + 1 ingresso Mic+2 input Audio esterni su unico apparato + Cavi AV a corredo + Telecomando a distanza senza fili.		
<b>N. 1</b>	Fornitura e posa in opera di Pannello per Controllo centrale ES 400 A Easy Panel per gestione Mixer Docente ES-308 AV 4.		
<b>N. 13</b>	Fornitura e posa in opera di Centrale SLAVE Linguistico “TV” + Audio Studente (una ogni 2 PC) per due Cuffie e due ingressi Video – tipo ES-1082A.		
<b>N. 1</b>	Fornitura e posa in opera di Modulo Video Conferenza docente tipo SW 13000 M Licenza Docente Easy School Net Evolution 13,1 o sup + Key USB Comprensivo di+ Video Conferenza.		
<b>N. 1</b>	Fornitura e posa in opera di Modulo multy channel 4 av - licenza software multy channel 4 av per acquisizione e invio di 4 fonti audio video simultanee (dvd, vhs, tv ecc.) in real time a singoli o gruppi diversi facilmente personalizzabili con la funzione Drag & Drop.		
<b>N. 26</b>	Fornitura e posa in opera di SW 13000 con videoconferenza studente - Studente Easy School Net Evolution Ver. 13,1 o superiore con sistema di video conferenza a cinque finestre.		
<b>N. 27</b>	Fornitura e posa in opera di Licenza software Laboratorio Linguistico tipo DVR 13,0 audio attivo comparativo +video digitale a doppia traccia con funzione Teaching e Self-Learning.		
<b>N. 1</b>	Fornitura e posa in opera di penna ottica tipo Easy PEN per Lavagna Elettronica Wireless in grado di scrivere direttamente su un foglio di carta e trasmettere sui PC studenti la scrittura.		
<b>N. 27</b>	Fornitura e posa in opera di Cuffia Professionale Easy School tipo ES 7510 per laboratori linguistici - Microfono con regolatore di Volume – In acciaio rivestito con cavo antistrappo da 2,3 m.		
<b>N. 27</b>	Corso Inglese Completo: Suoni,Pronuncia, Ascolto, Grammatica Dizionario con 22000 esercizi - Professor Higgins 6.0 - Corso Linguistico Multimediale Inglese Audio Attivo Comparativo Vers. completa : Suoni + Pronuncia + Ascolto, Conversazione + Grammatica + Dizionario. In Totale 22.000 esercizi Interattivi o in alternativa Tell Me More Versione Education 7 ( non si accetterà la versione 6 Network ormai obsoleta e non funzionante per 27 postazioni).		
	IMPORTO TOTALE compreso IVA	.....	

Importo totale, compreso IVA, in lettere € .....

In tale importo si intende compreso e compensato un periodo di assistenza e manutenzione gratuita pari a mesi ....., oltre ad attività di formazione dei docenti interni per n. ore .....

Data,

timbro e firma

**Allegato B**

**CAPITOLATO BANDO DI GARA**

## **Art. 1) Oggetto della Gara e modalità della stessa.**

l'I.I.S.S. STAFFA di TRINITAPOLI deve procedere, a seguito di Autorizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca *prot. n: AOODGAI/ 10372 del 15 settembre 2011*, all'attuazione del Progetto denominato "**LABORATORIO MULTIMEDIALE LINGUISTICO**", Codice Progetto: **B-2.BFESR01\_POR\_PUGLIA-2011-481**, nell'ambito del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE - FONDO EUROPEO SVILUPPO REGIONALE: "AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2007-IT 16 1 PO 004 che, inserito all'interno del Piano Integrato 2011/2012 presentato dall'I.I.S.S. medesimo, consiste nella fornitura di hardware e software didattici, arredo e apparecchiature multimediali nonché di apparati passivi necessari per rendere il Laboratorio funzionante ed **integrare** la rete esistente, come da capitolato tecnico allegato.

A tal uopo questo Istituto indice, in osservanza degli obblighi dell'art. 83 del D.Lgs n° 163/2006, una gara secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

## **Art.2) Specifiche del Sistema.**

Le caratteristiche indicative minime delle apparecchiature richieste sono indicate nel Capitolato Tecnico.

## **Art 3) Caratteristiche Tecniche.**

Le apparecchiature fornite dalla ditta aggiudicataria dovranno essere marcate da case costruttrici certificate secondo normativa europea e in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e affidabilità degli impianti elettrici.

## **Art 4) Aggiudicazione e Fornitura.**

La fornitura del sistema dovrà avvenire entro e non oltre giorni 30 dalla data di comunicazione della aggiudicazione da comunicarsi anche a mezzo fax.

Trascorso il termine di 10(dieci) giorni, dal termine indicato per la consegna ed installazione delle apparecchiature, questo Istituto potrà con atto proprio, senza azione giudiziaria, revocare l'aggiudicazione senza pregiudizio per ulteriori azioni alle quali l'inadempienza potrà aver dato luogo.

## **Art.5) Ditte partecipanti.**

Alla gara possono partecipare le ditte, anche se non produttrici delle apparecchiature o dei Software offerti, purché siano in grado di dimostrare di:

- essere iscritte alla CCIAA;
- di aver effettuato forniture similari ad altri istituti scolastici o Enti Pubblici.

## **Art.6) Finanziamento.**

Il finanziamento dei progetti è coperto da una quota comunitaria pari al 50,0% a carico del F.E.S:R., da una quota nazionale del 35,0% a carico dell'IGRUE (Ispettorato Generale per i Rapporti finanziari con l'Unione Europea) e del 15,0% a carico della Regione Puglia.

L'importo della gara è valutato in **€. 46.135,51 IVA compresa**.  
Non sono ammesse offerte in aumento.

Saranno altresì valutati positivamente eventuali servizi e forniture, ulteriormente offerti, aggiuntivi oltre quelli minimali elencati nel Capitolato Tecnico, al mero fine di apportare un evidente miglioramento qualitativo e quantitativo del laboratorio che l'Istituto Staffa intende realizzare, a condizione che:

- tali miglioramenti arrechino, a giudizio della commissione valutativa, un reale valore aggiunto all'insieme di strumenti già a disposizione della scuola utilizzati per il raggiungimento degli obiettivi formativi ed educativi che l'istituto si prefigge;
- l'importo complessivo dell'offerta, comprensiva delle eventuali integrazioni, pur avvicinandosi al valore soglia citato nel presente articolo, non lo superi per nessuna ragione.

#### **Art 7) Pagamento.**

I pagamenti saranno effettuati secondo le vigenti norme di contabilità generale.

#### **Art.8) Contenuto dell'offerta.**

Oltre ai certificati amministrativi dovranno essere presentati, pena l'esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- **Offerta economica (compilazione della tabella allegata) firmata dal legale rappresentante;**
- **Dichiarazione di accettazione di tutte le condizioni, nessuna esclusa, indicate nel bando di gara;**
  - **Schede tecniche dei materiali proposti;**
  - **Eventuali referenze;**
  - **Servizi offerti (manutenzione, formazione).**

#### **Art 9) Aggiudicazione della gara.**

La gara verrà aggiudicata ad insindacabile giudizio di questo Istituto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto disposto dall'art. 83 del Decr. Lgs. 163/06 e a seguito di valutazione tecnica da effettuarsi entro 10 gg dalla data di ricezione delle offerte, con l'ausilio di una commissione all'uopo nominata sulla base di parametri di efficienza, innovatività della soluzione proposta, capacità professionale della ditta e valore dell'offerta.

Più nello specifico fatto 100 il punteggio massimo da attribuire si otterranno le seguenti segmentazioni:

- **COSTO(MAX 60 punti)**

Il costo verrà assegnato un punteggio fino ad un massimo di 60 punti calcolato mediante l'applicazione della seguente formula:

Punteggio dell'offerta economica considerata =

$$(prezzo\ piu'\ basso / prezzo\ offerto) \times 60$$

#### **FATTORI QUALITATIVI E TECNICI (MAX 40 punti)**

Ai fattori qualitativi e tecnici verrà assegnato il punteggio massimo di punti 40 in base ai seguenti elementi:

- Qualità tecnica delle attrezzature proposte con particolare riferimento alle prestazioni, alle caratteristiche funzionali di configurabilità ed espandibilità. Verrà assegnato un punteggio fino ad un massimo di **30 punti**.
- Servizi di formazione e relativa assistenza e manutenzione. Verrà assegnato un punteggio fino a un massimo di **10 punti**.

#### **Art. 10) Aggiudicazione della gara.**

La Commissione elaborerà una graduatoria delle offerte pervenute.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma del secondo comma dell'art.77 del R.D. 827/1924, cioè mediante sorteggio.

Qualora sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta valida si procederà all'aggiudicazione a favore dell'unico concorrente.

Non saranno ammesse alla fase di valutazione economica le offerte giudicate non rispondenti a quanto richiesto nell'allegato tecnico.

#### **Art 11) Documentazione tecnica.**

La Ditta aggiudicataria si impegna a fornire, senza ulteriore corrispettivo, i manuali in lingua italiana ed ogni altra documentazione tecnica originale idonei ad assicurare il funzionamento delle apparecchiature fornite, compresi i manuali e le istruzioni concernenti procedure di installazione, l'autodiagnostica e l'utilizzo (avviamento, fermi, interventi per guasti, etc.).

**Tutte le attrezzature fornite dovranno rispettare le varie normative vigenti, con particolare riferimento a quelle sulla sicurezza degli impianti elettrici, sull'emissione di radiazioni e sulla rumorosità.**

#### **Art.12) Verifiche e collaudo.**

La fornitura di cui al presente capitolato sarà sottoposta a verifica di regolare esecuzione mirata a valutare, per le apparecchiature fornite, che siano funzionanti e conformi al tipo ed ai modelli descritti nel capitolato tecnico.

Il collaudo sarà effettuato a cura dell'Amministrazione appaltante non oltre 30 giorni dalla comunicazione della data di avvenuta fornitura ed installazione di tutte le attrezzature, alla presenza del responsabile tecnico della Ditta, che dovrà timbrare e controfirmare il relativo processo verbale.

Sono a carico della Ditta le spese inerenti ad eventuali esami tecnici che l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, potrà effettuare in sede di collaudo sui beni oggetto della fornitura, per accertarne la rispondenza con le caratteristiche dichiarate e descritte.

Le parti rifiutate dovranno essere sostituite entro 10 (dieci) giorni dal rifiuto a spese e cura della Ditta. In mancanza l'Amministrazione ha facoltà di affidare ad altri la fornitura delle parti rifiutate, con l'applicazione delle penalità previste all'art. 17 del presente capitolato, fatta salva la rivalsa da parte dell'Amministrazione per il maggiore onere affrontato per la sostituzione.

Il trasferimento di proprietà avrà luogo dalla data di accettazione da parte dell'Amministrazione, coincidente con la data di approvazione del certificato di collaudo con esito favorevole.

#### **Art.13) Garanzia ed assistenza.**

La Ditta garantisce la fornitura oggetto del presente capitolato per un periodo di **anni due** a partire dalla data del collaudo con esito positivo. Pertanto si obbliga, in detto periodo, ad eseguire a sua cura e spese, montaggio e collocazione, riparazione, ripristino, sostituzione delle parti o del tutto che comunque presentassero imperfezioni per qualità di materiali, difetti di costruzione, carenza di funzionamento anche dovuta alla normale utilizzazione, pure se non rilevati all'atto del collaudo e della presa in carico, con le seguenti modalità di servizio:

- a) Gli interventi manutentivi dovranno essere effettuati da personale che interverrà su richiesta telefonica da parte del personale dell'Amministrazione.
- b) Gli interventi, da intendersi in numero illimitato, dovranno effettuarsi di norma tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì.
- c) È interamente a carico della Ditta la determinazione della causa del problema, l'individuazione del guasto ed il ripristino della piena funzionalità della singola macchina e/o del sistema in errore.
- d) La Ditta dovrà garantire inoltre la fornitura e l'installazione di tutte le parti di ricambio necessarie, che dovranno essere originali e nuove di fabbrica.
- e) Tutte le problematiche riscontrate, volte al ripristino delle funzionalità delle apparecchiature devono essere risolte definitivamente entro termini congrui.
- f) Qualora si ritenga necessaria la sostituzione definitiva, la Ditta deve fornire un'apparecchiatura, o la parte, funzionalmente equivalente e di prestazioni non inferiori a quelle dell'attrezzatura ritirata. Il ritiro delle apparecchiature a sostituire e di quelle fornite in loro sostituzione, nonché la consegna delle apparecchiature in sostituzione e di quelle ripristinate dovranno essere effettuati

a cura e spese della Ditta.

#### **Art. 14) Prezzo e modalità di pagamento.**

Il corrispettivo è quello risultante dagli atti di gara, e non potrà subire alcuna variazione.

La liquidazione del corrispettivo sarà effettuata con la seguente modalità e tempistica: la Scuola verserà alla ditta aggiudicataria l'importo della fornitura e posa in opera delle attrezzature entro e non oltre 20 giorni dall'avvenuta completa riscossione dei finanziamenti da parte del FESR, IGRUE e REGIONE PUGLIA.

La ditta aggiudicataria non potrà pretendere interessi, indennizzi, compensi per ritardato pagamento non imputabile all'Amministrazione.

I pagamenti saranno effettuati secondo le vigenti norme di contabilità generale.

#### **Art 15) Obblighi e responsabilità della Ditta aggiudicataria.**

La Ditta aggiudicataria della gara disciplinata dal presente capitolato speciale si obbliga:

- a) ad effettuare la fornitura entro i termini e secondo le prescrizioni tecniche stabiliti dal presente capitolato, e nei luoghi indicati dall'Amministrazione;
- b) a eseguire, con tempestività, ogni adempimento prescritto dall'Amministrazione, conseguentemente alla rilevazione di difetti o imperfezioni o difformità nell'esecuzione dell'appalto;
- c) ad assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni arrecati eventualmente a persone o cose tanto dell'Amministrazione che di terzi, a causa di negligenza, imperizia o imprudenza nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- d) a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in conformità a quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi;
- e) Copia del Documento Unico di regolarità contributiva (DURC ) INAIL e INPS relativamente agli obblighi previdenziali ed gli obblighi in tema di sicurezza;
- e) ad attuare nei confronti dei propri dipendenti impegnati nella prestazione disciplinata dal presente capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nelle località in cui viene svolta la prestazione. I suddetti obblighi vincolano la Ditta anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

#### **Art 16) Obbligo di riservatezza.**

La Ditta aggiudicataria si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti il vincolo di riservatezza su tutte le informazioni, i dati, le documentazioni e le notizie, in qualunque forma acquisite successivamente alla stipula del contratto, che non siano di pubblico dominio o che siano ritenute dall'Amministrazione non finalizzate alla pubblica diffusione.

La Ditta aggiudicataria è tenuta al vincolo di riservatezza di cui al presente articolo anche successivamente alla conclusione del rapporto derivante dal contratto, e comunque finché le informazioni riservate non diventino di pubblico dominio.

#### **Art.17) Penali.**

La Ditta riconosce all'Amministrazione il diritto di applicare le seguenti penalità:

- nel caso di risoluzione del contratto per inadempienza la Ditta sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Amministrazione dovesse sostenere per l'acquisto da altra Ditta dei beni di che trattasi;
- nel caso di ritardo nella consegna, installazione, configurazione e messa in esercizio delle attrezzature oggetto della fornitura, non dipendente da causa di forza maggiore, sarà applicata una penalità pari allo 0,2% dell'importo di aggiudicazione per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo.

La penale di cui al comma precedente non è applicabile qualora la causa del ritardo non sia imputabile alla Ditta aggiudicataria, e tale circostanza sia dalla Ditta stessa dimostrata documentalmente.

#### **Art.18) Risoluzione del contratto.**

Nei casi di inadempienze dell'Aggiudicatario, secondo quanto stabilito ai precedenti articoli del presente capitolato, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto e procedere alla richiesta di risarcimento del maggiore danno.

Il contratto si intenderà risolto a partire dalla data nella quale l'Amministrazione dovesse contestare per iscritto l'eventuale inadempienza, dichiarando contestualmente di volersi avvalere della facoltà prevista dal presente articolo.

In ogni caso, la mancata contestazione delle inadempienze non costituirà tacita accettazione alla modifica delle previsioni contrattuali.

#### **Art.19) Controversie.**

Per quanto non espressamente previsto si rimanda al regolamento di cui al DPCM 6/8/97 n° 452 Approvativi del capitolato di cui all'art. 12 comma 1 del decreto legislativo 12/2/93 n°39. Qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine al contratto tra l'Amministrazione e la Ditta aggiudicataria sarà di competenza della Autorità giudiziaria ordinaria (Foro di Foggia).

#### **Art 20) Norme finali.**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato.

Per quanto altro non espressamente previsto dal presente capitolato si farà riferimento alla normativa vigente al momento della celebrazione della gara.

Trinitapoli, 12/10/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Cosimo Antonino Strazzeri